



CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

01 PARTE

APRESENTAÇÃO

- 3 Palavra da Alta Liderança
- 4 Aplicação e utilização deste Código
- 5 Propósito e valores

COMPROMISSOS

- 7 I- Com as pessoas e o ambiente de trabalho
- 10 II- Com a integridade
- 15 III- Com a segurança da informação
- 18 IV- Socioambiental
- 20 V- Comunicação e relacionamento

02 PARTE

03 PARTE

GESTÃO DESTE CÓDIGO

SU MÁ RIO

APRESENTAÇÃO

PALAVRA DA ALTA LIDERANÇA

As atitudes da empresa a definem. Por isso, desde nossa fundação, nosso compromisso com o respeito às pessoas e nossa forma de atuar, de maneira ética, íntegra e transparente, foram responsáveis para alcançarmos nossos objetivos e resultados.

Este Código de Ética e Conduta reúne estes princípios, orientando nossas ações e atitudes nas relações internas e externas para mantermos nossa cultura de conquista e crescimento viva de forma sustentável.

Trabalhamos dia a dia no desenvolvimento de tecnologia que vai além de um compromisso comercial e de crescimento da empresa, é um compromisso ético de fazer o melhor para o mundo, causando impacto positivo na agricultura para melhorar a alimentação mundial.

Conto com o empenho de todos, para, seguindo nossos valores e princípios, continuarmos perseguindo nossos objetivos de forma correta.

– *Britaldo Hernandez*



APLICAÇÃO E UTILIZAÇÃO DESTE CÓDIGO

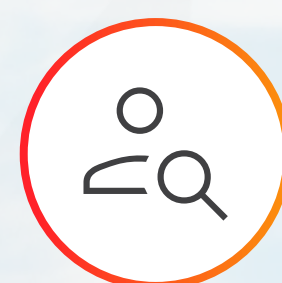
Este Código de Ética e Conduta se aplica a todos os colaboradores e aqueles que fazem parte, se relacionam ou representam a Solinftec. Sendo assim, todos devem conhecer, cumprir e fazer cumprir nossas diretrizes de condutas éticas.

Sabemos que imagem e reputação se constroem com nossas atitudes e escolhas, por isso, é muito importante que todos se atentem as suas condutas **éticas dentro e fora da organização, pois nosso comportamento pessoal reflete no ambiente profissional que estamos inseridos.**

Dúvidas relacionadas à aplicação das diretrizes no dia a dia, na interpretação deste Código, ou mesmo sobre temas que não forem encontrados neste documento, podem ser esclarecidas em políticas corporativas, internas ou ainda junto aos gestores da Solinftec e a área de Compliance (compliance@solinftec.com).

PROPÓSITO E VALORES

Temos como propósito revolucionar a agricultura mundial desafiando a complexidade da tecnologia. Perseguimos nosso propósito seguindo nossos valores, o que gera respeito e consolida a confiança das pessoas, solidificando a reputação da Solinftec:



OBSESSÃO PELO CLIENTE

Superação, excelência e senso de urgência. Os clientes são nossa razão de ser. Cuidamos e tratamos deles com carinho, atenção e sempre buscamos entregar o nosso melhor.



EMPREENDEDORISMO

Resiliência, resultado e protagonismo. O dono não tem a opção de que algo não dê certo. Fazer acontecer é a única solução.



UM TIME

Respeito, trabalho em equipe, bom humor e cordialidade. Trabalhamos duro e em equipe, mas sempre com bom humor e cordialidade para manter um ambiente de trabalho leve e descontraído.



SOMOS SOLINFTEC

Paixão, Inovação, Simplicidade. Somos apaixonados pelo nosso propósito e ousados para empreender e inovar.

COM PRO MIS SOS

Conheça nossos
compromissos norteadores da
conduta correta:

I COM AS PESSOAS E O AMBIENTE DE TRABALHO

DIVERSIDADE E INCLUSÃO

A Solinftec acredita e investe na inclusão e diversidade, tendo como base o respeito acima de todas as relações. Prezamos pela igualdade e valorizamos as diferenças.

Faz parte do dia a dia da companhia promover ações para que grupos de pessoas com deficiência, LGBTQIA+, étnico-racial, estrangeiros, 50+ e oportunidade para o primeiro emprego **tenham representação**.

DISCRIMINAÇÃO E PRECONCEITO

Valorizamos a individualidade de cada pessoa, por isso não toleramos nenhum tipo de preconceito, humilhação, discriminação ou bullying, em razão de gênero, raça, orientação sexual, identidade de gênero, faixa etária, religião, naturalidade, deficiência, ou qualquer outra característica pessoal.

POSTURA PROFISSIONAL

Somos todos responsáveis por garantir um ambiente de trabalho pautado em relacionamentos cordiais, com respeito e confiança.

Garantimos que nossos colaboradores tenham as mesmas oportunidades para desenvolver e aprimorar suas habilidades e sejam tratados de forma justa, com base em suas qualificações e desempenho, respeitando sua diversidade, individualidade e privacidade.

Prezamos por ações que contribuam para um ambiente de trabalho agradável e produtivo:



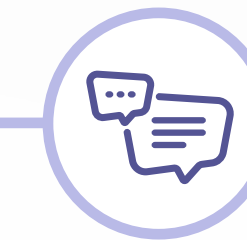
SABER ESCUTAR É TÃO IMPORTANTE QUANTO SABER FALAR. DÊ ATENÇÃO AO PRÓXIMO!



SEJA CORTÊS E GENTIL EM TODO O MOMENTO. EVITE ASSUNTOS PARTICULARMENTE POLÊMICOS QUE CAUSEM DISCUSSÕES.



MANTENHA O BOM HUMOR, ISSO AJUDA NA PRESERVAÇÃO DE UM AMBIENTE AGRADÁVEL E DESCONTRAÍDO.



ESTEJA ABERTO AO DIÁLOGO, A DISCUSSÃO DEVE SER EVITADA.



SEJA HUMILDE. CONDUTAS ARROGANTES E DE SUPERIORIDADE NÃO CONDIZEM COM NOSSA CULTURA.

ASSÉDIO E ABUSO DE PODER

Para promoção de um ambiente de trabalho respeitoso, não toleramos comportamentos ofensivos, intimidadores ou hostis, que possam caracterizar situações de constrangimento, desrespeito e de abuso de poder, independentemente de relação hierárquica. O uso ilegal ou coercitivo do poder mediante a imposição da vontade do superior sobre o subordinado para auferir vantagens é **intolerável**.

Tratamos esse tema com muita seriedade. Situações que configurem desrespeito (moral e físico), intimidações ou ameaças nos relacionamentos entre colaboradores ou terceiros **não serão admitidas nas relações Solinftec.**

ASSÉDIO MORAL

Toda e qualquer conduta abusiva, manifestando-se por comportamentos, palavras, atos, gestos ou escritos que possam trazer danos à personalidade, à dignidade ou à integridade física e psíquica de uma pessoa, colocando sua saúde em risco e prejudicando o ambiente de trabalho, realizada de forma reiterada e continuada.

ASSÉDIO SEXUAL

Constrangimento, com conotação sexual, em que, o agente utiliza sua posição hierárquica superior ou sua influência para obter o que deseja, de forma reiterada **ou não**.

IMPORTUNAÇÃO SEXUAL

Prática do ato libidinoso (que tem objetivo de satisfação sexual) na presença de alguém, sem sua autorização, de forma reiterada **ou não**.



SAÚDE E SEGURANÇA

Saúde e segurança no trabalho são os compromissos essenciais da Solinftec com nossos colaboradores e terceiros. Nossos gestores, bem como a área de Segurança do Trabalho e a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio, são responsáveis por fornecerem um ambiente de trabalho seguro, seguindo todas as disposições legais com relação à segurança e conforme previsto nas Normas Regulamentadoras, incluindo treinamentos periódicos e equipamentos necessários para prevenir ou minimizar os riscos ocupacionais.

Preservamos a sustentabilidade em consonância com a qualidade de vida em nossas condições de trabalho, motivo pelo qual não toleramos o trabalho forçado, más condições de labor e nem o trabalho infantil.

Tendo em vista cautela e cuidado com nossa gente destacamos que não é permitido:



O uso, porte, guarda ou a manipulação de **armas de fogo** ou **munição** de qualquer espécie durante a execução das atividades.



O consumo de **bebidas alcoólicas e/ou drogas** durante o desempenho de suas funções, bem como trabalhar em estado de **embriaguez** ou **sob influência de substâncias** que causem interferência em nosso comportamento ou que possam afetar a segurança de nossas atividades.



Dirigir veículos da Companhia sob efeitos de **álcool** ou **substâncias** que possam colocar em risco a vida do colaborador ou de terceiros.



PROTEÇÃO AO PATRIMÔNIO

Prezamos pelo nosso patrimônio e é dever de todos que fazem parte da Solinftec ou que interagem com ela seguir nossas regras de proteção dos nossos ativos, tangíveis e intangíveis, físicos ou reputacionais. Por isso é dever de todos zelar pela integridade da nossa imagem e marca e utilizar os bens da Companhia somente para assuntos de interesse da Solinftec.



II COM A INTEGRIDADE

CONFLITO DE INTERESSES

Configura-se conflito de interesses quando, por conta de um interesse próprio, somos influenciados a agir em desacordo a princípios da empresa, éticos ou legais, tomando uma decisão inapropriada ou deixando de cumprir algumas de nossas responsabilidades profissionais. São situações em que o julgamento e/ou as atitudes estejam distorcidas em favor de interesses pessoais, em detrimento dos da organização.

Nossos colaboradores não devem se envolver em situações que configurem conflito de interesses, ou seja, situações que

influenciem nossa capacidade de agir em conformidade no desenvolvimento dos negócios.

Potenciais situações de conflito de interesses são monitoradas e atendem critérios de controles internos, como preenchimento de questionários, questionamentos por áreas interessadas e processos de auditoria. Portanto, devem ser respeitados por todos com o compromisso de exatidão nos dados reportados.

Para evitar situações que configurem possíveis conflitos de interesses temos algumas regras e premissas:



Existência de grau de parentesco entre colaboradores:

↳ Permitido dentro da mesma área de negócio, desde que não estejam sob a mesma liderança direta.



Existência de grau de parentesco em empresas concorrentes:

↳ Permitidas com aprovação da gestão, da área de Recursos Humanos e Compliance.



Existência de relação afetiva entre colaboradores e parceiros de negócios (fornecedores e terceiros):

↳ Permitidas com aprovação da gestão, da área de Recursos Humanos e Compliance.

A comunicação sobre grau de parentesco ou relação afetiva à gestão e à área de Compliance é imprescindível.

A valorização da família e a presença de vínculos estreitos entre nossos colaboradores e parceiros fazem parte da nossa cultura organizacional. Dessa forma, entendemos que relacionamentos afetivos podem contribuir para a construção de confiança e o compromisso a longo prazo dentro na nossa Companhia, quando seguidas as nossas premissas acima mencionadas.

Essas e quaisquer outras situações de conflitos de interesses em que possamos nos enquadrar devem ser consultadas junto à área de Compliance, seja através de nossos formulários de conflito de interesses ou de forma voluntária pelo canal compliance@solinftec.com.

ATIVIDADES PARALELAS

São aquelas atividades exercidas além das executadas na empresa. **Elas são permitidas na Solinftec**, desde que não interfiram negativamente na rotina de trabalho e sigam as premissas abaixo:

- ▶▶ Não são permitidas se executadas em empresas concorrentes e/ou interesses correlatos.
- ▶▶ A comunicação desta atividade à gestão e à área de Compliance é imprescindível.

Uma vez autorizadas, devem ser executadas de forma diligente, profissional e em conformidade com a lei e políticas internas, a fim de se evitar possíveis conflitos de interesses ou utilização indevida de informações confidenciais.



ATIVIDADES POLÍTICAS E RELIGIOSAS

Respeitamos a liberdade de convicções políticas, filosóficas, morais, ideológicas e religiosas dos colaboradores, parceiros e fornecedores. Para isso, estabelecemos diretrizes específicas, devidas a todos que se relacionam com a companhia:



Vale destacar que, os colaboradores que decidirem pela candidatura a um cargo político deverão solicitar afastamento de suas atividades profissionais junto a gestão e área de Recursos Humanos, através de licença não-remunerada.



PREVENÇÃO À FRAUDE E COMBATE A CORRUPÇÃO

Comportamentos fraudulentos que possam caracterizar quebra de confiança ou uso indevido de ativos, recursos ou informações da Solinftec, ou concessão, oferecimento ou recebimento de qualquer benefício a terceiro, seja ele agente público ou não, de modo a representar uma vantagem indevida em benefício da Solinftec ou a si próprio, são terminantemente proibidos, mesmo que a recusa de tais práticas signifique a perda de oportunidade de um negócio.

■ SITUAÇÕES DO DIA A DIA

São exemplos de condutas fraudulentas:



Uso pessoal de recursos financeiros da Solinftec;



Falsificação de documentos da empresa;



Manipulação indevida dos sistemas da companhia;



Adulteração de registros contábeis;



Assinatura de documentos sem autorização ou procuração;



Apresentação de atestados médicos falsos;



Apresentação de notas fiscais ou recibos que não correspondam a serviços contratados.

Nossos colaboradores, terceiros, fornecedores e clientes devem não só obedecer às nossas políticas internas e às normas nacionais e internacionais de anticorrupção, aplicáveis nos locais onde realizamos negócios, como também reforçar a obrigatoriedade de seu cumprimento, a fim de prevenir, mitigar e remediar riscos de fraude corrupção na Solinftec, em qualquer lugar do mundo.

■ Mais informações estão disponíveis em nossa Política Anticorrupção:

🔍 <https://www.solinftec.com/pt-br/governanca/>

 **LIVRE
ASSOCIAÇÃO**

Apoiamos a liberdade de todos os nossos colaboradores de se associarem, se filiarem, ou não, a quaisquer organizações sindicais ou profissionais. Respeitamos a liberdade sindical e buscamos conciliar, de forma transparente, interesses do grupo Solinftec, de nossos colaboradores e das entidades sindicais.

 **DOAÇÕES E
PATROCÍNIOS**

Somente realizamos doações e patrocínios com fins de responsabilidade social e institucional. Ou seja, para que doações e patrocínios sejam realizados, analisamos se eles são interessantes ao alcance dos objetivos da companhia, de modo a fomentar os negócios, intensificar o conhecimento da marca Solinftec ou estreitar a comunicação com nossos clientes, fornecedores e a sociedade.

As áreas de Marketing, Eventos e Compliance deverão aprovar, previamente, quaisquer doações ou patrocínios, a fim de garantir a compatibilidade com nossos objetivos, integridade, transparência e o registro adequados dos atos.





BRINDES, PRESENTES E DEMAIS HOSPITALIDADES

Embora, oferta e recebimentos de brindes, presente e demais hospitalidades sejam comuns no âmbito dos negócios, essa interação pode gerar influências ou vantagens indevidas. Por isso descrevemos abaixo regras e algumas limitações para nortear nossas ações sobre o tema:

Não é permitido recepcionar ou ofertar qualquer tipo de presente e/ou entretenimento e hospitalidades a *agentes públicos* ou terceiros a eles relacionados.

"Agente público é todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função nas entidades do Estado".

BRINDES

São itens de caráter institucional, que possuem logomarca, com objetivo de propaganda da empresa, como por exemplo, agendas, canetas, mochilas, chaveiros, bonés, canecas etc.

Permitimos apenas o recebimento ou oferecimento de brindes que tenham valor de até US\$50 (cinquenta dólares) por ano, para e do mesmo parceiro de negócios.

PRESENTES

São itens que não se enquadram na definição de brinde, cuja oferta ou recebimento tem como finalidade o agrado pessoal, como por exemplo, bebidas alcóolicas, relógios, cigarros eletrônicos, chocolates, flores etc.

Presentes de até US\$100 (cem dólares) por ano poderão ser oferecidos ou recebidos, para e do mesmo parceiro de negócio, se atendidos critérios legais e não aceitos ou ofertados durante processos de concorrência ou anteriores a contratação.

ENTRETENIMENTO E HOSPITALIDADES

São atividades destinadas ao divertimento e satisfação pessoal ou vantagens, como por exemplo, festas, shows, eventos sociais, viagens, passagens aéreas, vouchers, diárias em hotel etc. Como regra geral, a oferta ou recebimento de tais itens são permitidos se realizados de forma transparente, sem gerar conflito de interesses e sem influenciar uma decisão objetiva no melhor interesse da Solinftec, seja em relação a uma negociação, concessão ou celebração de um contrato.

No caso de refeições cedidas ou aceitas, por exemplo, sugerimos um valor de até US\$100,00 (cem dólares) por pessoa, como razoável.

Brindes, presentes ou hospitalidades que forem oferecidos em descumprimento as nossas regras deverão ser cordialmente recusadas. Se por algum motivo não puder ser cordialmente recusado, este deverá ser direcionado a área de Recursos Humanos e informado a área de Compliance compliance@solinftec.com, que adotarão as providências cabíveis quanto a sua destinação (seja sorteio interno ou destinação a uma instituição beneficente).

III COM A SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

USO E PROTEÇÃO DE DADOS E PRESERVAÇÃO DE REGISTROS

Zelamos pela conservação dos ativos da Solinftec, que compreendem instalações, sistemas, móveis, propriedade intelectual, tecnologias e outros. Os ativos de tecnologia da informação, tais como telefones, e-mails, internet, softwares, hardwares, dentro outros, devem ser utilizados para o atendimento das nossas necessidades de trabalho e precisam ser usados com cautela e consciência.

CONFIDENCIALIDADE

Nossos colaboradores devem tratar com sigilo e confidencialidade todos os assuntos que não sejam de conhecimento do mercado e do público em geral que envolvam a Solinftec, seus colaboradores, clientes e parceiros.

Dados de usuários, informações de mercado, ocorrências internas e demais questões financeiras, econômicas, operacionais e contratuais, não devem ser reproduzidas ou divulgadas a terceiros, inclusive familiares, protegendo assim a integridade e confidencialidade das informações.

PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DE DADOS PESSOAIS

Em consonância às leis nacionais e internacionais de Proteção de Dados Pessoais, os colaboradores deverão tomar as medidas técnicas e organizacionais cabíveis a fim de assegurar que os dados pessoais de colaboradores, clientes e terceiros, registrados em papel ou em formato digital, sejam somente tratados dentro da finalidade específica para que a Solinftec realize seus negócios e operações, principalmente para os dados classificados como sensíveis.

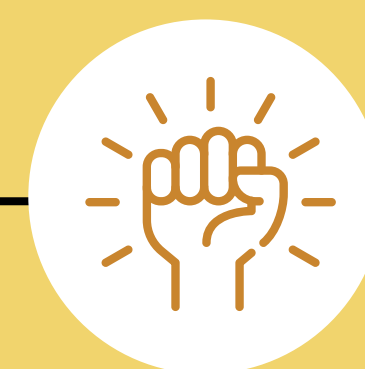
Por exemplo:



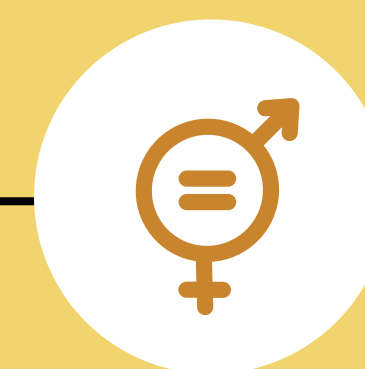
**DADOS DE
BIOMETRIA**



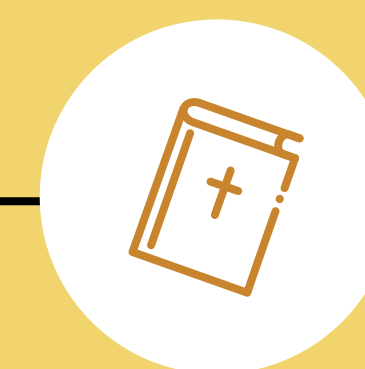
**DADOS
DE SAÚDE**



**FILIAÇÃO
SINDICAL**



**ORIENTAÇÕES
SEXUAIS**



**ESCOLHAS
RELIGIOSAS**



**ESCOLHAS
PARTIDÁRIAS**



O acesso aos dados pessoais permanece monitorado e controlado, seja em um ambiente físico ou digital. O compartilhamento e a divulgação dos dados geridos pela Solinftec são realizados dentro dos critérios de necessidade para execução das nossas atividades ou mesmo por uma obrigação legal, sempre observando a finalidade para esta operação. O descarte dos dados pessoais é feito dentro dos critérios de segurança e temporalidade definidos legalmente.

IV

SOCIOAMBIENTAL



COM O

MEIO AMBIENTE

Acreditamos no desenvolvimento econômico sustentável e trabalhamos para não causar impacto negativo no planeta, seguindo rigorosamente a leis e regulamentações ambientais, buscando melhorar a qualidade de vida da população no âmbito ou em nível global. Em busca deste objetivo, nossas soluções otimizam recursos, aumentam a produtividade e proporcionam impacto positivo no meio ambiente.

Monitoramos os índices de emissão de gases de efeito estufa (GEE) decorrentes de nossas operações e trabalhamos constantemente para sua redução.

Assim, esperamos que nossos fornecedores e parceiros persigam esse mesmo objetivo, com melhorias contínuas na eficiência e sustentabilidade de suas operações, com proteção da integridade ambiental dos meios (ar, água e solo), evitando impacto negativo.

COM A COMUNIDADE

Nosso compromisso vai além das nossas portas, por isso realizamos ações com intenção de impacto positivo nas comunidades em que estamos inseridos e as monitoramos por meio de indicadores específicos.

Nossa responsabilidade socioambiental está no topo das nossas ações e compromissos.



COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL



Entendemos a importância da imprensa na divulgação das informações e na formação da opinião pública. Por isso a atendemos de forma solícita, prestando informações e concedendo entrevistas, participando de debates e discussões de forma ética e transparente. Nosso atendimento é realizado exclusivamente pelos nossos porta vozes, pessoas designadas e capacitadas para representar a Solinftec institucionalmente.



MÍDIAS SOCIAIS



Conhecemos o impacto e força que as mídias sociais têm no mundo digital e fora dele, por isso precisamos ter cautela e responsabilidade com as informações compartilhadas através delas. **Perfis pessoais e profissionais, mesmo que de uso individual, precisam respeitar as regras de utilização quando vinculados à Solinftec.** É permitido falar “sobre a Solinftec”, mas nunca falar “em nome” da empresa.



É importante que suas publicações e interações nas mídias sociais estejam de acordo com as políticas e com as instruções normativas deste Código. Para tanto, aconselhamos que sejam compartilhados apenas conteúdos já divulgados pela nossa área de Marketing e Eventos.



COMUNICAÇÃO E RELACIONAMENTO

CLIENTES, FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇO

Buscamos atender altos padrões de excelência e qualidade em nossos produtos e serviços, gerando valor aos nossos clientes através de alto nível de atendimento e respeitando a livre concorrência, essencial para o desenvolvimento do mercado e interesses da sociedade.

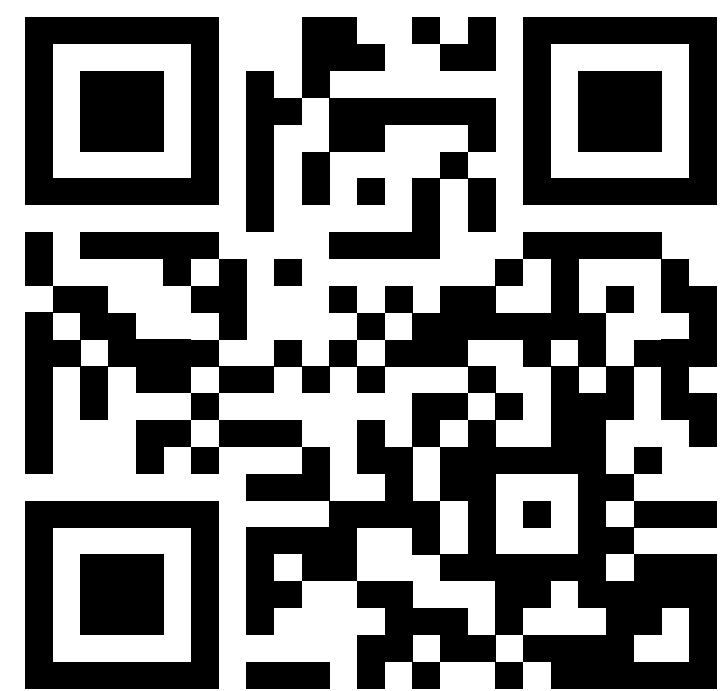
Nossos parceiros de negócios, fornecedores e terceiros são essenciais para consolidação da nossa empresa e por isso devem ter uma boa reputação e atuar de forma responsável. Além das premissas e diretrizes éticas previstas neste Código, temos estabelecidas diretrizes socioambientais voltadas para toda cadeia de suprimentos, parceiros de negócios e prestadores de serviço da Solinftec reunidas em nosso **Manual do Parceiro** (<https://www.solinftec.com/pt-br/governanca/>), que pode ser consultado a qualquer momento no nosso site.

ATENÇÃO

Nossa postura, assim como tudo o que registramos em nossas redes pessoais, reflete o que somos enquanto profissionais e automaticamente enquanto empresa. Portanto, precisamos agir de acordo com nossos valores e com este Código de Ética e Conduta. Se estiver em dúvida, evite a postagem ou interação.



Aponte a câmera de seu celular para o **QR CODE** abaixo e acesse o canal de escuta.



GESTÃO DESTE CÓDIGO



DIVULGAÇÃO, DISSEMINAÇÃO E REVISÃO

Este documento foi desenvolvido pelos colaboradores da Solinftec e retrata nossas diretrizes e princípios éticos. Sua comunicação e disseminação é papel de todos. A gestão de revisão é feita periodicamente e coordenada pela liderança da Solinftec junto a área de Compliance.

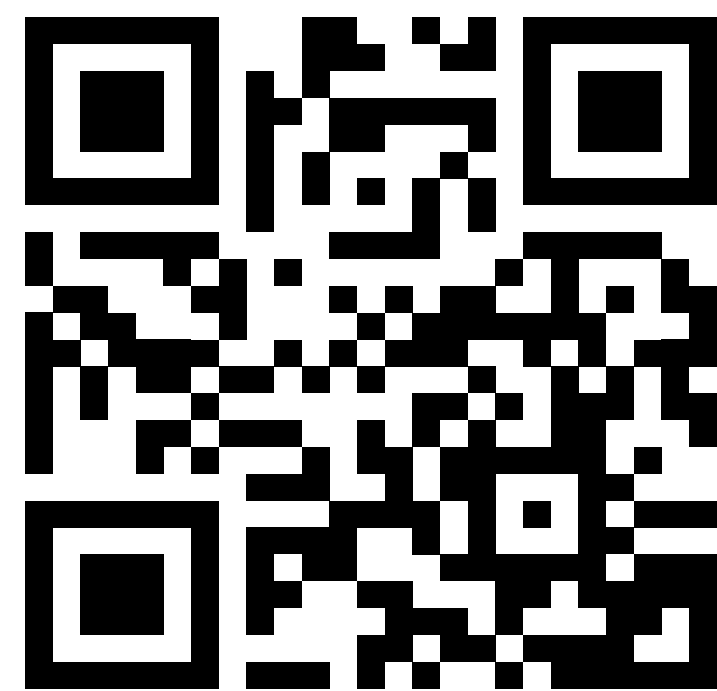


COMITÊ DE ÉTICA

A Solinftec possui um Comitê de Ética, formado por membros da companhia, responsável por disseminar a conduta correta por todas as áreas de negócios, bem como, recepcionar, investigar, analisar e submeter à Alta Administração, casos de desvios das condutas e comportamentos éticos.



Aponte a câmera de seu celular para o **QR CODE** abaixo e acesse o canal de escuta.



CANAL DE ESCUTA

Disponibilizamos aos colaboradores, fornecedores, parceiros, prestadores de serviços e todo aquele que interessar, acesso ao nosso Canal de Escuta, uma importante ferramenta de comunicação para realizar relatos e tirar dúvidas e/ou preocupações a respeito de desconfortos, condutas empresariais ilegais ou antiéticas e quaisquer violações às diretrizes e valores éticos.

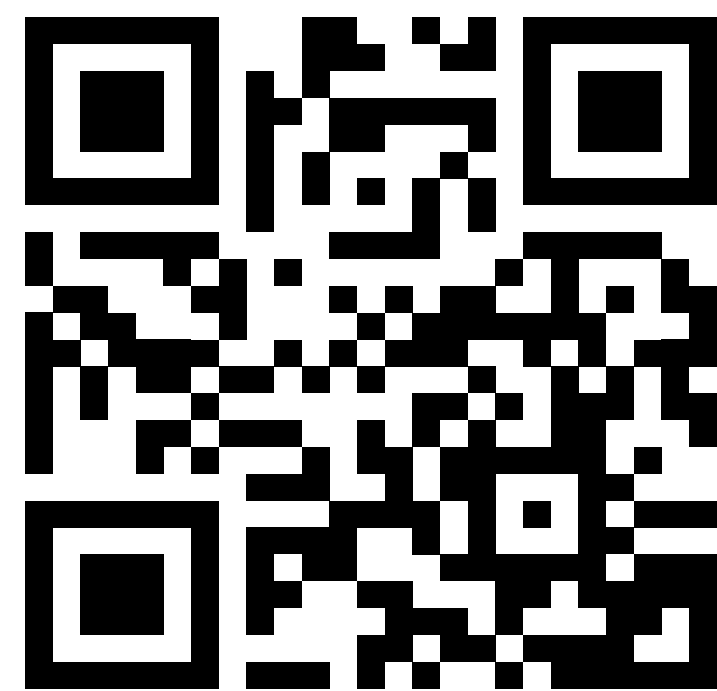
Incentivamos pessoas a relatarem de boa-fé, atos, fatos, condutas concretas ou suspeitas de condutas inadequadas, pois é a coisa certa a fazer!

Nosso Canal de Escuta é administrado por uma empresa terceira especializada, que por meio de uma plataforma online, garante sigilo e anonimato das informações relatadas, respeitando a vontade do manifestante. Os relatos podem ser identificados ou não, e são respondidos a cada manifestante que pode acompanhá-los por um protocolo único.

Além de relatos de desconforto e/ou irregularidades legais e éticas, nosso Canal de Escuta pode ser usado para tirar toda e qualquer dúvida em relação à empresa e ou qualquer área de negócio. Assim como os relatos, as dúvidas também podem ser feitas de forma identificada ou anônima.



Aponte a câmera de seu celular para o **QR CODE** abaixo e acesse o canal de escuta.



GESTÃO DE CONSEQUÊNCIAS

Alertamos que violações à legislação vigente nacional e internacional, violação à políticas internas da Companhia, bem como às diretrizes deste Código podem resultar em aplicação de medidas disciplinares, como advertências, suspensões e demissões com ou sem justa causa.

Fornecedores, terceiros e parceiros de negócio também estão sujeitos a sanções como rescisão contratual, suspensão de fornecimento do serviço/produto, rompimento de relações comerciais e/ou parcerias futuras.

Prezamos pela total transparência em nossas relações e sempre que necessário, além do nosso Canal de Escuta, a área de Compliance poderá ser acionada pelo endereço:

compliance@solinftec.com.

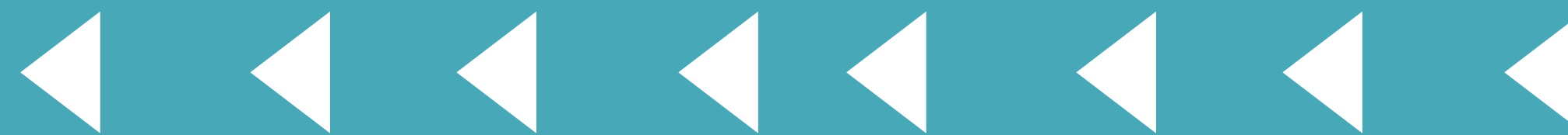


POLÍTICA DE NÃO RETALIAÇÃO

Incentivamos a transparência em nossas relações, por isso não toleramos nenhuma retaliação a quem fizer questionamentos ou demonstrar preocupação ao denunciar algum comportamento possivelmente inadequado, quando feito de boa-fé.

A retaliação também é uma violação a este Código e, portanto, passível de aplicação de medidas disciplinares.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA



SOLINFTEC

<https://www.solinftec.com/>
3ª edição